

Centre d'assistance juridique en matière de droits de la personne

Réunion du conseil d'administration — Procès-verbal

Le 20 octobre 2020
De 10 h 07 à 14 h 00
Vidéoconférence

Présidente : Mary Joe Freire

Participants : Ena Chadha Michelle Tan Sharmaine Hall
Evelyn Ball Patrick Nadjiwan Bessie Mavroutsikos
Martial Moreau Tamar Witelson Raul Cano Arana (procès-verbal)
Camille Bettonville

Absente : Ena Chadha

Mme Ball s'est absentée pour 10 minutes à compter de 12 h 30, afin de régler une question liée au travail. Elle est revenue à 12 h 39.

M. Nadjiwan a quitté l'assemblée à 13 h 28 pour s'occuper de certaines affaires.

Point	Discussion	Suivi
1.	<p>Points permanents</p> <p>a) Approbation de l'ordre du jour Motion : Approuver l'ordre du jour P/A : Tamar Witelson / Martial Moreau Motion adoptée</p> <p>b) Approbation du procès-verbal Motion : Approuver le procès-verbal de la réunion du conseil du 28 juillet P/A Martial Moreau / Tamar Witelson Motion adoptée</p> <p>c) Vérification des conflits d'intérêts Mme Freire a informé le conseil de la nomination récente de Mme Michelle Tan à titre d'arbitre auprès de la Commission de la location immobilière (CLI) et de la question de savoir s'il existe un conflit d'intérêts potentiel si elle continue de siéger comme administratrice au conseil du CAJDP.</p> <p>En tant que présidente et responsable de l'éthique, Mme Freire a demandé l'avis du commissaire à l'intégrité (CI) de la province à ce sujet. Ayant conclu que les rôles du CAJDP et de la CLI intersectent de manière limitée, le CI est d'avis que Mme Tan peut demeurer membre des deux organisations. Le CI a toutefois suggéré des stratégies pour atténuer les problèmes de conflits d'intérêts potentiels.</p>	

	<p>Pour terminer, le CI a en outre recommandé que Mme Tan demande au président exécutif des Tribunaux décisionnels de l'Ontario de trancher la question du conflit d'intérêts.</p> <p>Mme Tan a confirmé être en mesure de participer pleinement à la réunion d'aujourd'hui. Elle informera le conseil de tout fait nouveau relatif à la CLI et des recommandations de la lettre du CI.</p>	
<p>2. Compte-rendu de la présidente</p>	<p>Mme Freire a renseigné les administrateurs sur les points suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rencontres avec le sous-procureur général et avec le sous-procureur général adjoint. Le CAJDP a prévu une autre réunion avec le sous-procureur général pour le 30 novembre. • Le CAJDP a reçu la lettre de mandat 2021-22 du MPG. • Réunion des trois piliers (CODP, CAJDP et TDPO) le 18 septembre. La réunion a permis aux organismes des droits de la personne de se rencontrer et de discuter des moyens de travailler plus efficacement. • Processus de recrutement des administrateurs • Élection d'un vice-président – Ce point a été reporté à la prochaine réunion. 	
<p>3. Recommandations d'audit du MPG</p>	<p>Mesdames Hall et Mavroutsikos ont informé le conseil de l'état d'avancement des recommandations de l'audit du MPG, qui comprenaient les commentaires et suggestions de Mme Chadha.</p> <p>Motion : Créer un sous-comité du conseil chargé de traiter des recommandations d'audit du MPG, un point à la fois.</p> <p>P/A : Patrick Nadjiwan / Michelle Tan</p> <p>Motion adoptée</p>	
<p>4. Politique liée aux plaintes</p>	<p>Mesdames Hall et Bettonville ont présenté le projet de politique sur les plaintes aux administrateurs. Les administrateurs approuveront la politique sur les plaintes lors de la réunion de décembre.</p>	
<p>5. Cumul annuel à août 2020 pour les portefeuilles du MPG et du MdJ</p>	<p>Mme Mavroutsikos a présenté les rapports financiers du MPG et du MdJ au conseil.</p> <p>Motion : Approuver les rapports financiers du MPG et du MdJ.</p> <p>P/A : Martial Moreau / Michelle Tan</p> <p>Motion adoptée.</p> <p>Motion : Demander au personnel du CAJDP de soumettre une demande de services pour qu'un consultant évalue ce qui est mis en évidence dans le rapport de gestion et les recommandations d'audit.</p> <p>P/A : Evelyn Ball / Tamar Witelson</p> <p>Motion adoptée</p>	

<p>6.</p>	<p>Compte-rendu de la direction Mme Hall a présenté le rapport de gestion aux administrateurs.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Examen des indicateurs de rendement de la mi-année 2020-2021..... • Plan opérationnel/d'activités..... • Retour au travail • Audit LAPHO • Renouvellement du bail - 180 Dundas • Initiative liée au harcèlement sexuel en milieu de travail..... • Requêtes du TDPO contre le CAJDP..... • Rapport sur les Services juridiques..... • Rapport sur la révision judiciaire..... • Issues des affaires..... • Attestations financières et administratives..... <p>Motion : Approbation du plan de retour au travail et de rétablissement de l'équipe de direction jusqu'en janvier 2021 au moins, y compris un préavis de 28 à 30 jours aux membres du personnel, un plan de communication clair et un calendrier de rotation proposé pour le retour au travail du personnel. P/A : Evelyn Ball / Michelle Tan</p>	
<p>7.</p>	<p>Ajournement Motion : Ajourner la présente réunion. P/A : Tamar Witelson / Evelyne Ball Motion adoptée Séance ajournée à 14 h 10. Prochaine réunion le 15 décembre 2020.</p>	

Commission de la location immobilière (CLI), commissaire à l'intégrité (IC). Ministère du Procureur général (MPG), Centre d'assistance juridique en matière de droits de la personne (CAJDP), Commission ontarienne des droits de la personne (CODP), Tribunal des droits de la personne de l'Ontario (TDPO), ministère de la Justice (MdJ).