

Centre d'assistance juridique en matière de droits de la personne

Conseil d'administration – Procès-verbal

Date : Le 13 avril 2026

Heure : De 10 h à 15 h

Lieu : En personne (bureau du CAJDP, 8^e étage)

Présidente: Ena Chadha

Vice-présidente: Mary Joe Freire

Participants:	Michelle Tan	Martial Moreau
	Kraymr Grenke	Bryan Beatty
	Sandi Bell	Tamar Witelson
	Evelyn Ball	Remi Warner
	Bessie Mavroutsikos	
	Stephanie Reyes (procès-verbal)	

Absences prévues: Evelyn Ball

Personnes invitées: Debra Bond-Gorr, Toby Young, Christina Ju,
Rachel Aarons, Ginella Massa, Christopher Williams,
Naorina Hussain

Point	Discussion
1	Reconnaissance du territoire Reconnaissance du territoire par Ena Chadha.
2	Points de l'ordre du jour relatifs aux résolutions en bloc a) Approbation de l'ordre du jour de la réunion du conseil d'administration du 13 avril 2026 b) Approbation du procès-verbal de la réunion du Conseil du 11 février 2026

	c) Vérification des conflits d'intérêts d) Résumé des risques du T4 de 2026-2027 e) Diagramme des demandes de CJ et d'appels f) Attestation administrative g) Attestation financière Motion : approuver les points relatifs aux résolutions en bloc. P/A : Sandi Bell, Tamar Witelson Motion adoptée.
3	Présentation sur l'organisation d'une campagne de financement à l'intention du Conseil Debra Bond-Gorr donne une présentation sur les rudiments des campagnes de financement à l'intention des membres du conseil.
4	Stratégie de développement des ressources Naorina Hussain présente une version provisoire de la stratégie de développement des ressources pour solliciter la rétroaction du Conseil. Motion : mettre sur pied un comité de développement des ressources du Conseil P/A : Sandi Bell et Bryan Beatty Motion adoptée.
5	Le point par la présidente La présidente du conseil d'administration, Ena Chadha, fait le point sur ce qui suit : a) la formation sur les négociations et les médiations; b) le POA; c) le PE; d) l'application de la <i>Loi sur l'équité salariale</i>.

6	Budget de 2026-2027 Bessie Mavroutsikos, directrice générale de l'administration, présente le budget de 2026-2027 à des fins d'approbation par le Conseil. Motion : approbation du résumé du budget de durabilité permanente, sous réserve de la confirmation par le MPG. P/A : Bryan Beatty et Kraymr Grenke Motion adoptée.
7	Plans opérationnels et d'activités de 2025-2028 et de 2026-2029 Ginella Massa, gestionnaire des communications, fait le point sur le statut des plans opérationnels et d'activités de 2025-2028 et de 2026-2029 du CAJDP. Motion : Approuver la version définitive du POA de 2025-2028. P/A : Bryan Beatty et Michelle Tan Motion adoptée. Motion : approuver le POA de 2026-2029, accompagné d'une note dans le procès-verbal qui indique que le nombre d'ETP existants était de 59. P/A : Mary Joe Freire et Tamar Witelson Motion adoptée.
8	Compte rendu de la direction Remi Warner, directeur général, a inclus, dans le dossier du Conseil, des documents concernant les points à l'ordre du jour ci-dessous. Les points sont reportés et ne font pas l'objet d'une discussion formelle lors de la réunion. a) Étude de la population en vue d'activités de sensibilisation ciblées – Christopher Williams

	b) Nouvelle ligne directrice (n° 19) sur la prestation de service : Accès à des services de soutien juridique pour l'accès à la justice – Ginella Massa c) Intégration du GSTJ – Remi Warner d) Relations de travail – Remi Warner e) Mises à jour sur le financement par la FDO et l'établissement de rapports – Remi Warner et Naorina Hussain f) Mise à jour sur le financement par le MPG et sur des points connexes – Remi Warner g) Mise à jour sur le plan stratégique – Remi Warner
9	Réunions de 2025-2026 • AGA et rapport annuel – Le 24 juin 2026
10	Levée de la séance de la réunion du conseil d'administration du 13 avril 2026 Motion : que la séance soit levée P/A : Sandi Bell et Mary Joe Freire La séance est levée.

P/A = proposé/appuyé; **MPG** = ministère du procureur général;
CJ = contrôle judiciaire; **POA** = plan opérationnel et d'activités;;
PE = protocole d'entente; **ETP** = équivalent temps plein; **GSTJ** =
 Groupement des services technologiques pour la justice; **CTT** =
 outil de suivi des clients; **GPS** = guide de la prestation des services,
FDO = Fondation du droit de l'Ontario; **AGA** = assemblée générale
 annuelle