Centre d'assistance juridique en matière de droits de la personne
Conseil d'administration – Procès-verbal

Date : Le 22 septembre 2026
Heure : De 16 h à 19 h
Lieu : Réunion virtuelle (Zoom)

Vice-présidente : Michelle Tan

Participants : Linda Debassige, Kraymr Grenke, Bryan Beatty, Rachel Aarons, Sandi Bell, Remi Warner, Tamar Witelson, Bessie Mavroutsikos, Stephanie Reyes(procès-verbal)

Absences : Ena Chadha, Sarah Colman

Personnes invitées : Toby Young, Natalie Ferrari, Naorina Hussain

Point	Discussion
1	**Reconnaissance du territoire** Reconnaissance du territoire par Rachel Aarons.
2	**Points relatifs aux résolutions en bloc** (approbation par le Conseil requise) a) Approbation de l'ordre du jour de la réunion du Conseil d'administration du 22 septembre 2026 b) Approbation des procès-verbaux de la réunion régulière et de l'assemblée générale annuelle du 24 juin 2026 c) Vérification des conflits d'intérêts d) Rapport du titulaire de nomination croisée – Sandi Bell e) Attestation administrative

	f) Attestation financière g) Rapport du CSSA h) Résumé des cas i) Diagramme des demandes de CJ et d'appels **Motion** : que les points relatifs aux résolutions en bloc soient approuvés. **P/A** : Tamar Witelson/Bryan Beatty Motion adoptée.
3	**Compte rendu de la présidente** Michelle présente une mise à jour de la part d'Ena sur les éléments suivants : a) Présentation à Sarah Colman, nouvelle membre du conseil b) Le point sur la question de l'équité salariale
4	**Stratégie de développement des ressources et promotion des intérêts aux fins de financement** a) Mise à jour du Comité de développement des ressources – Michelle, présidente du Comité, fait le point b) Stratégie de développement des ressources mise à jour – Remi, Bessie et Naorina font le point sur la SDR **Motion** : adopter la Stratégie de développement des ressources mise à jour **P/A** : Bryan Beatty/Tamar Witelson Motion adoptée. c) Priorités et cibles en matière de financement – Remi et Naorina donnent un aperçu des priorités et des cibles en matière de financement d) Stratégie de la promotion des intérêts du conseil – Michelle, présidente du Comité, fait le point

	e) Demandes et possibilités de subventions actuelles – Remi et Naorina présentent une brève mise à jour sur les possibilités de subvention actuelles et futures
5	**Mises à jour sur la subvention de la FDO et modernisation de la technologie** a) Mise à jour sur Comité de l'IA – Bryan, président du Comité, fait le point b) Mises à jour sur les subventions réceptives et stratégiques de la FDO, DS pour la modernisation de la technologie et l'IA et prochaines étapes – Naorina fait le point
6	**Données réelles pour le premier trimestre à ce jour** Bessie fournit une mise à jour sur les données réelles pour le premier trimestre à ce jour. **Motion** : accepter la situation financière au premier trimestre **P/A** : Tamar Witelson/Linda Debassige Motion adoptée.
7	**Compte rendu de la direction** Remi fait le point sur les éléments suivants : a) Mises à jour du CAJDP b) Mises à jour sur la mise en œuvre du Plan stratégique 2026-2027 c) Mises à jour sur les RH et les relations de travail – Bessie et Natalie
8	**Prochaines réunions de l'exercice 2026-2027** • 3 novembre 2026 – de 16 h à 19 h • 7 décembre 2026 – de 16 h à 19 h
9	**Levée de la séance de la réunion du Conseil d'administration du 22 septembre 2026**

	Motion : que la séance soit levée. **P/A** : Tamar Witelson/Bryan Beatty La séance est levée.

P/A = Proposé/appuyé, **AGA** =assemblée générale annuelle**,** **CSSA** = Comité de sensibilisation des services aux Autochtones, **CJ =** contrôle judiciaire**, CAJDP** = Centre d'assistance juridique en matière de droits de la personne, **RH** = ressources humaines, **FDO** = Fondation du droit de l'Ontario, **IA** = intelligence artificielle, **DS** = Demande de service, **SDR** = Stratégie de développement des ressources